

**Муниципальное
дошкольное образовательное
автономное учреждение
«Детский сад № 3»**

П Р И К А З

05.12.2023 № 107-од

**Об утверждении и введении в действие
плана мероприятий на 2024 год о принятии
мер по предупреждению и противодействию
коррупции в МДОАУ «Детский сад № 3»**

В целях реализации п.п.1 п.2 ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), в целях организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в МДОАУ № 3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2024 год о принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции и довести его до сведения всех сотрудников учреждения (Приложение № 1).
Ответственный: Заместитель заведующего по ВОиМР Гребенникова С.Ю.
2. Ввести в действие план мероприятий на 2024 год о принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ № 3

Е.Г.Хмелевская

Ознакомлена 05.12.2023:
Гребенникова С.Ю. _____

СОГЛАСОВАН
Председатель профсоюзного комитета
МДОАУ № 3 _____ А.В.Доротюк

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 107-од от 05.12.2023
Заведующий МДОАУ № 3
_____ Е.Г.Хмелевская

План
по противодействию коррупции
МДОАУ № 3 на 2024 год

Цель: Создание и внедрение нормативно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОАУ № 3.

Задачи:

- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, предупреждающих коррупционные действия и информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за коррупционное правонарушение;
- реализация прав граждан и организация доступа к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ);
- методическое обеспечение разработок и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МДОАУ № 3.

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1.Нормативно-правовое обеспечение по противодействию коррупции		
1.1. Обеспечение контроля за реализацией в МДОАУ № 3 мер по предупреждению коррупции, установленных Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы.	постоянно	Хмелевская Е.Г. -заведующий ДОУ Зам.зав. по ВОиМР- Гребенникова С.Ю. Зам.зав.по АХР – Барабанщикова С.К.
1.2. Выполнение Протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области от 28.05.2021 №33	личный прием граждан по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
1.3 Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОАУ № 3 на 2024 год	постоянно	
1.4. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
1.5. Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МДОАУ № 3 на 2024 год	Сентябрь 2024 год	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3 Рабочая группа
1.6. Разработка и внедрение стандартов служебного поведения работников ДОУ - принятие кодекса этики (лонгирование или внесение изменений)	Январь 2024 год	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3 Зам.зав. по ВОиМР Гребенникова С.Ю.

1.7. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогических советах	2 раза в год	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
1.8. Издание приказа о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	январь 2024	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
1.9. Введение в договора, связанные с хозяйственной деятельностью ДОУ, стандартной антикоррупционной оговорки	по мере необходимости	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3, зам.зав.по АХР – Барабанщикова С.К.
1.10. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора и должностные инструкции работников МДОАУ №3 1.11. Ознакомление сотрудников МДОАУ № 3 с планом мероприятий по противодействию коррупции	Введены. Вводятся вновь устраиваемым на работу сотрудникам. Постоянно.	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3 Рабочая группа
1.12. Ознакомление сотрудников МДОАУ № 3 под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях	постоянно	Е.Г. Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3 зам.зав.по ВОиМР
2. Разработка и совершенствование мер в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	постоянно	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
2.2. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений. -Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений -Усиление персональной ответственности педработников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма -Проведение разъяснительной работы с коллективом ДОУ № 3 по вопросам противодействия коррупции. - Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях -Педагогических советах -общих собраниях Трудового коллектива -собраниях и конференциях для родителей; -приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры -привлечение к дисциплинарной ответственности пед.работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Январь 2024 Май 2024 Апрель 2024 В течение года по мере необходимости По факту выявления	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3 зам.зав.по ВО и МР Гребенникова С.Ю.
2.3. Проведение внутреннего контроля: - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работа по обращениям граждан. - соблюдение единой системы муниципальной	Сентябрь-июнь	Зам.зав. по ВО и МР Гребенникова С.Ю.

<p>оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> -внутреннего контроля -организация и проведение мониторинга для детей подготовительных к школе групп; -организация повышения квалификации пед. работников ДООУ № 3 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; -аттестация педагогов МДОАУ на соответствие занимаемой должности; -мониторинговые исследования в сфере образования; -самоанализ деятельности ДООУ № 3 		
3. Обучение и информирование работников МДОАУ № 3 и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей		
<p>3.1. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.</p>	<p>В течение 2024 поквартально</p>	<p>Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3 Зам.зав.по Вои МР – Гребенникова С.Ю.</p>
<p>3.2. Посещение семинаров (совещаний) по вопросу реализации положений Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Барабанщикова С.К. специалист по закупкам</p>
<p>обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействию коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Круглый стол: «Про взятку»- для работников по формированию антикоррупционного мировоззрения -Проведение педагогических часов «Мы - против коррупции в образовании!» -отчеты о финансовой деятельности ДООУ за 2023г; -конкурс среди педагогов на лучший плакат антикоррупционной направленности, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) -открытые занятия (беседы) с детьми старших групп: «Быть честным», «Что такое закон» -размещение Памяток по противодействию коррупции на сайте ДООУ в сети «интернет» и в открытом доступе на стенде учреждения. 	<p>постоянно</p>	<p>Зам.зав.по ВОиМР Гребенникова С.Ю. Рабочая группа</p>
<p>3.4. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур: «Виды коррупционных правонарушений», «Антикоррупционный стандарт», «Кто совершает коррупционные действия», «Преступления, связанные с коррупционными преступлениями», «Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений», «Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и</p>	<p>В течение года</p>	<p>Рабочая группа</p>

муниципальных, иных организаций», «Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная)» коррупционные проступки», «Коррупционные преступления», «Получения и дача взятки», «Коррупция реальная угроза национальной безопасности», «Антикоррупционный стандарт», «Кто совершает коррупционные действия», «Преступления, связанные с коррупционными преступлениями», «Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений», «Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций», «Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная)»		
3.5. Проведение конкурса- рисунка среди сотрудников по антикоррупционной направленности	Октябрь 2024 г.	Рабочая группа
3.6. Проведение в МДОАУ №3 Недели правовых знаний с сотрудниками и родителями	Ноябрь-декабрь 2024 г.	Рабочая группа
3.7. проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: -оформление стендов в ДОУ, проведение род. собр. В дистанционном режиме на тему «Защита законных интересов родителей от угроз связанных с коррупцией» -обсуждении проблемы коррупции среди работников ДОУ. - анализ исполнения планов мероприятий противодействия коррупции в ДОУ.	Декабрь 2024 г	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3 Зам.зав. по Вои МР – Гребенникова С.Ю. Рабочая группа
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля, антикоррупционной политики и аудита организации		
4.1. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3
4.2. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Хмелевская- заведующий МДОАУ № 3
4.3 Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ №3
4.4. Организация контроля за предоставление (аренды) в ДОУ	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3 Зам.зав. ВОиМР Гребенникова С.Ю.

5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов, обеспечение доступа граждан к данной информации через установление обратной связи		
5.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3
5.2. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции на сайте ДОУ	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3
5.3. Представление общественности отчета о самообследовании МДОАУ № за календарный год (сайт ДОУ) -информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ (информационный стенд и сайт МБДОУ) -обеспечение наличия в ДОУ - уголка потребителя образовательных услуг, книга замечаний и предложений. -размещение информации и памяток для работников и родителей (по вопросам противодействия коррупции) на информационных стендах и папках передвижках – проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ качеством предоставляемых образовательных услуг - активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно- государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3 Зам.зав по ВОиМР- Гребенникова С.Ю. Воспитатели
5.4. Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	2 раза в год	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
5.5. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3
5.6 Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения	постоянно	Хмелевская - заведующий МДОАУ № 3
5.7. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ	постоянно	Хмелевская Е.Г. - заведующий МДОАУ № 3